



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE
Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC)
C.M. PCIC80800N - C.F. 80010230334
Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456
e-mail: pcic80800n@istruzione.it PEC: pcic80800n@pec.istruzione.it
SITO: www.icborgonovo.edu.it

Borgonovo Val Tidone , li' 13 maggio 2022

All'Albo e al sito web dell'Istituto

AGLI ATTI

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO E
STAMPA TRACOLLE PORTACHIAVI PERSONALIZZATE PON DIGITAL BOARD**

**PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-401PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
CUP:E49J21012440006 – CIG ZD1366813A**

Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Vista** la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;
- Vista** il PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA (PTOF)
- Visto** il regolamento attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal C.I. con delibera n. 3 del 29.02.2016 e aggiornato con delibera n. 5 del 7.05.2019;

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 15/02/2022 relativa all'approvazione del Programma Annuale anno 2022;
- Visto** l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- Visto** l'avviso pubblico Prot. n. AODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-401;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio . Prot. N.627 DEL 21/02/2022 del finanziamento ;
- Visti** gli obblighi previsti per i beneficiari in tema di informazione e pubblicità per i progetti finanziati con i Fondi Strutturali;
- Considerato** che il progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-414 - "Digital Board" prevede l'espletamento di azioni di disseminazione e sensibilizzazione tramite la pubblicità delle azioni condotte e realizzate;
- Ritenuto** di garantire l'informazione sul progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-401 - "Digital board" mediante la stampa di tracolte portachiavi personalizzate ;
- Considerata** la necessità di acquistare n. **300** tracolte per garantire idonea pubblicità;
- VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip attive di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, come da stampa allegata;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espletterà, prima della stipula del contratto, la verifica tramite acquisizione documento di regolarità contributiva (DURC);
- VERIFICATA** la compatibilità della spesa complessiva della fornitura in parola con le risorse assegnate disponibili, come si evince dal preventivo assunto a prot. 1763/IV 5 del 13/05/2022;
- CONSIDERATO** nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

- Di avviare il procedimento di affidamento diretto della fornitura in oggetto, ai sensi **dell'ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016**, come modificato e integrato dalla **legge n° 55 del 14 giugno 2019**, alla ditta BOSONI SPORT Sas , Via Mochi n. 18 29100 - PIACENZA - C.F./P.I. 01704220332 per la spesa pari a € 267,00 più Iva, tenendo conto dei ridotti tempi di consegna del materiale e dell'economicità dell'offerta;
- di indicare il CIG (SMART CIG) n. **ZD1366813A** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell'aggregato di spesa **A03/13: DIGITAL BOARD : TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021** del Programma annuale **2022 per complessivi Euro 325,74**;
- di precisare che:
 - ✓ il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art.5 della l. n. 241/90, è il D.S. Maria Cristina Dragoni;
 - ✓ la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa