



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE**

Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N - C.F. 80010230334

Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456

e-mail: pcic80800n@istruzione.it PEC: pcic80800n@pec.istruzione.it

SITO: www.icborgonovo.edu.it

PROT.4294 N /B15

BORGONOVO V.T. 10/11/2021

All'Albo on-line dell'Istituto

DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 D.L.VO 50/2016 PER LAVORI DI SISTEMAZIONE ALL'IMPIANTO ELETTRICO

VISTO	Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e le modifiche apportate dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;
VISTO	Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" ;
TENUTO CONTO	dei poteri delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
VISTO	Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
VISTO	Il Progetto P02-17 "SUMMER TIME" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 23 del 27/05/2021 e dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2 del 28/05/2021 nella parte riguardante l'organizzazione del "Welcome Days";
PRECISATO	Che il fine pubblico da perseguire è dare attuazione al suddetto progetto ;
CONSIDERATO	Che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzare i relativi parametri di prezzo e qualità;
VISTO	Il Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 in data 29/02/2016 e aggiornato con delibera n.5 del 7/05/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	Il Piano Triennale dell'offerta Formativa (PTOF);

VISTO	Il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 19 del 26/01/2021;
VISTA	La disponibilità in bilancio al Progetto P2-17 " SUMMER TIME - PIANO SCUOLA ESTATE" - RISORSE ART.3 COMMA 1 LETTERA A) D.M. N. 48/2021 ;
RITENUTO	Congruo, utile, vantaggioso e conveniente procedere all'individuazione del fornitore cui affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) – D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, la fornitura con affidamento diretto, alla luce dell'urgenza della fornitura;
ACCERTATA	La regolarità contributiva della Ditta mediante acquisizione di DURC

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

La procedura prescelta per la presente fornitura è l'affidamento diretto alla **Ditta NICOLINI DANIELE SRL** –Viale Amendola n.20/C, 29015-Castel San Giovanni (PC) –P.I. 01698260336

Di emettere un buono d'ordine per la seguente fornitura:

Sistemazione linea elettrica per messa in funzione monitor touch

Per un importo pari ad € 480,00 + IVA 22% - **CIG : 8974991CDC**

- ✓ Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di Fattura elettronica.
- ✓ Di assumere impegni di spesa per una somma complessiva pari ad euro **585,60** (IVA inclusa) da imputare al Progetto P2-17 " SUMMER TIME -PIANO SCUOLA ESTATE" - RISORSE ART.3 COMMA 1 LETTERA A) D.M. N. 48/2021; del P.A. 2021.
- ✓ Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa pari ad euro **585,60**
- ✓ Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza;
- ✓ Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina Dragoni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina Dragoni