



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO**di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
dei Comuni di Borgonovo V. T. e Ziano P.no**Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC) – Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456 –
C.F. 80010230334e-mail: pcic80800n@istruzione.it PEC: pcic80800n@pec.istruzione.it

Prot. N. 2631 /B15

Borgonovo Val Tidone, lì 12 luglio 2021

All'Albo on Line dell'Istituto

OGGETTO: determina a contrarre del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 D.L.vo n.50/2016 per attività didattica di sostegno alla disabilità a.s. 2020/2021

VISTO Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e le modifiche apportate dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56;

VISTO	Il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole” recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
VISTO	Il PTOF 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 20.12.2018;
VISTO	Il D.M. 382/98 che fissa le norme per l'individuazione delle particolari esigenze negli Istituti di istruzione di ogni ordine e grado;
VISTO	Il progetto P02-17 “ SUMMER TIME “ “Piano Scuola Estate” (risorse ex art.3 comma 1 lettera a) D.M. n.48/21);
VISTO CONSIDERATO APPURATO	L'elenco degli alunni iscritti comprendente un'alunna disabile che necessita di sostegno didattico; che il precedente contratto in qualità di docente di sostegno prot. n. 2298 del 14.09.2020 conclusosi il 30 giugno 2021; Il possesso delle competenze e dei titoli richiesti per lo svolgimento dell'incarico;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTO	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 , n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	Il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 29/02/2016 e aggiornato con delibera n. 5 del 07/05/2019;
VISTA	La delibera n.19 del 26 gennaio 2021 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'e.f. 2021;

VISTA	la copertura finanziaria ;
--------------	----------------------------

Tutto cio' visto e rilevato , che costituisce parte integrante del presente provvedimento

D E T E R M I N A

- la procedura prescelta per la presente attività didattica di sostegno alla disabilità è l'affidamento diretto all'esperta esterna Sig.ra **ROBERTA CHIESA** nata a **Piacenza (PC)** il **18/01/1980** residente in Fraz.ne AGAZZINO, 323- 29011 Borgonovo V.T.(PC), C.F. CHSRRT80A58G535R ;

- di stipulare un contratto di prestazione d'opera occasionale per attività didattica di sostegno alla disabilità nell'ambito del Progetto "**SUMMER TIME**" "**Piano Scuola Estate**" (risorse ex art.3 comma 1 lettera a) D.M. n.48/21) per il periodo Dal 12.07.21 al 16.07.2021 per n. 15 ore per l'importo complessivo di € 525,00:= (cinquecentoventicinque/00) onnicomprensivo , sul quale verrà operata la ritenuta d'acconto IRPEF pari al 20% (DPR 600/1973 – art. 25) ;

- di assumere apposito impegno di spesa, per una somma complessiva pari ad euro 525,00 . = onnicomprensivo da imputare al Progetto P02-17 "**SUMMER TIME**" "**Piano Scuola Estate**" (risorse ex art.3 comma 1 lettera a) D.M. n.48/21);

-di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00);

- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo – on line ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico - Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Cristina Dragoni)
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)