



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO**

**di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado  
dei Comuni di Borgonovo V. T. e Ziano P.no**

Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC) – Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456 –  
C.F. 80010230334

e-mail: [pcic80800n@istruzione.it](mailto:pcic80800n@istruzione.it) PEC: [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it)

PROT. N. 4392/FP

BORGONOVO V.T. 7/12/2018

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR INTERNO - PON FSE 2014-2020 -  
Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 sopra citato "COMPETENZE DI BASE".  
ASCOLTO, COMPENDO, PARLO DUNQUE SONO. Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-132  
CUP E47I17001650007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. n. 2440 del 18/01/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 e ss.mm.;

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n.129 del 28/8/2018, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1,c.143, legge 13/7/2015 n.107;

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 3 del - 24/2/2017 di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF 2016/2019 del Bando PON FSE prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020- Fondi Strutturali Europei - "COMPETENZE DI BASE". Obiettivo specifico 10.2.2.A - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1.A - Azione specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 20/04/2017 di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 sopra citato;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/38446 del 29/12/2017 di approvazione ed autorizzazione all'avvio delle attività previste dal progetto PON FSE prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/196 del 10/01/2018 di autorizzazione formale del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 24/01/2018 di approvazione del Programma Annuale 2018;

VISTO il Regolamento d'istituto approvato con delibera n. 3 del C.I. il 25/9/2018 relativo al conferimento di incarichi personale interno ed esterno;

VISTA la delibera n. 6 del Collegio Docenti del 12/10/2018 di approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor operanti nei progetti PON-FSE

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 23/10/2018 di approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor operanti nei progetti PON-FSE

VISTO l'Avviso pubblico interno di reclutamento tutor ;

VISTA

la graduatoria definitiva per tutor interni pubblicata all'albo online dell'Istituto;

## INDIVIDUA

La prof. Bosi Alessandra, nata Castel San Giovanni, il 14/08/1971, residente a Ziano Piacentino (PC), Via Marconi, n. 71, CAP 29010, C.F. BSOLSN71M54C261Y, quale destinatario dell'incarico di tutor nell'ambito del progetto "La lingua inglese come strumento di comunicazione 2", codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-132.

### Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla prof. Bosi Alessandra, è affidato l'incarico di tutor del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-132, "La lingua inglese come strumento di comunicazione 2" per n. 30 ore, che si svolgeranno presso la/le sede/sedi individuata/e dall'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine dei corsi suddetti.

### Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 giugno 2019; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

### Art. 3. Compiti dell'Tutor

Art. 4. COMPITI: Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre: accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire ed inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi; d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate). Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

### Art. 5. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 30,00 (trenta euro/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed tutor, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto al termine dell'attività effettivamente prestata.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all' I.C. Borgonovo V.T. per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al di sotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e all'tutor sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

### Art. 6. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempimento parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

### Art. 7. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.


### Art. 8. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'tutor e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Angela Squeri.

**Art. 9. Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Piacenza.

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE**  
**Il Dirigente Scolastico**  
**Angela Squeri**  
*Angela Squeri*



Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, 7/12/2018

Firma, Alessandra Dosi

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici.

Data, 7/12/2018

Firma, Alessandra Dosi