

Prot. n. 656

Borgonovo V.T. 13.02.2023

All'Albo on line
Agli atti

Oggetto: determina affidamento incarico esperto esterno per attività di tutoraggio personale amministrativo "Area Bilancio– pratiche contabili - utilizzo applicativo SIDI"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto n. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Programma annuale per l'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la delibera del 10/02/2023 di approvazione del Programma annuale E.F.2023;
- VISTO** il D.Lvo 165/2001 e successive modifiche;
- RILEVATA** in sede di Consiglio d'Istituto del 10.02.2023 la necessità di affidare ulteriori n. 20 ore di formazione (tutoraggio) "Area Bilancio – pratiche contabili - utilizzo applicativo SIDI";
- CONSIDERATA** la necessità di supporto formativo di esperto esterno all'istituzione scolastica con competenze specifiche non reperibili all'interno;
- VISTI** la determina del Dirigente scolastico prot. 3477 del 17/10/2023 e il contratto di prestazione d'opera intellettuale prot. 3479 del 17/10/2023;
- ACCERTATO** che il Direttore SGA Albertelli Emilia ha un'esperienza lavorativa pluriennale in ambito amministrativo degli Istituti scolastici come da curriculum vitae;
- TENUTO CONTO** altresì della formazione qualitativamente già svolta di cui all'incarico sopraindicato pienamente rispondente alle esigenze di questo Istituto Comprensivo;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativo-contabile dell'Ufficio di segreteria;

VISTO il D.I. 326 del 12.10.1995;

VISTA la disponibilità finanziaria nell'ambito della Formazione/aggiornamento del personale di Segreteria;

DETERMINA

Di affidare al Direttore SGA Albertelli Emilia l'incarico di n. 25 ore di attività di tutoraggio "Area Bilancio - pratiche contabili - utilizzo applicativo SIDI" al personale Amministrativo di questo Istituto Comprensivo;

Per tale attività, da svolgere nel periodo dal mese di febbraio al mese di agosto 2023, sarà corrisposto il compenso orario di euro 25,00 + IRAP di cui al D.I. 326 del 12.10.1995;

La spesa sarà imputata al Progetto P4.1. "Formazione/aggiornamento del personale" del Programma Annuale 2023;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Cristina Dragoni