

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome / Cognome

**Emilia Albertelli**

Indirizzo

Telefono

E-Mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

## Istruzione e formazione

Date

1982

Titolo qualifica

Diploma di Ragioniere e perito commerciale

Istituto di istruzione o formazione

ITC "G. D. Romagnosi" di Piacenza

Principali materie / competenze professionali oggetto dello studio

Ragioneria-Tecnica comm.le-Scienze delle finanze

Qualifica conseguita

## Esperienza professionale

Date (da – a)

Dal 01/09/1990 al 31/08/1999

Mansione o posizione ricoperta

Responsabile amministrativo

Principali attività

Coordinamento personale ATA - servizi generali e amministrativi

Datore di lavoro

IPAS "Marcora" – SMS "Manzoni" – IPSSCT "A. Casali" di Piacenza

Tipo di attività o settore

Servizi generali e amministrativi nelle istituzioni scolastiche

Date (da – a)

Dal 01/09/1999 al 31/08/2021

Mansione o posizione ricoperta

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Principali attività

Direzione e coordinamento personale ATA - servizi generali e amministrativi

Datore di lavoro

I.I.S. "G. D. Romagnosi" di Piacenza

Tipo di attività o settore

Servizi generali e amministrativi nelle istituzioni scolastiche

**Capacità e competenze personali**

Organizzazione con funzioni di coordinamento delle sequenze operative di attuazione delle attività relative ai servizi generali e amministrativo-contabili dell'istituzione scolastica

Attribuzione delle mansioni, direzione e coordinamento del personale Ausiliario, Tecnico ed Amministrativo

Attuazione adempimenti amministrativi - stesura degli atti e definizione degli aspetti contabili e normativi

Percorsi leFP – OSS – IFTS e Progetti PON ed Erasmus+ (parte amministrativo-contabile)

Digitalizzazione e dematerializzazione atti amministrativi – segreteria I.I.S. "G.D. Romagnosi di Piacenza- mediante utilizzo di gestionali forniti dal Gruppo Spaggiari Parma S.p.A..

Formatore modulo per assistenti amministrativi "Area contabilità/acquisti con riferimento all'adozione e applicazione del lavoro agile – a.s. 2021/2022" (incarico del C.P.I.A. di Piacenza prot. 2877/C14e del 11/11/2021)

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Indicare lingua

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Francese

Scolastica

Scolastica

Capacità e competenze relazionali

Buona capacità relazionali, di interazione sociale e di adattamento

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità di organizzazione nei tempi e metodi

Capacità e competenze tecniche

Conoscenza base del computer ECDL

Patente

Patente B

Ulteriori informazioni

Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento europeo (GDPR) n. 679/2016 - protezione dei dati personali e privacy

Data

Firma

Emilia Albertelli

