



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI BORGONOVO VAL TIDONE**

Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC) – Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456 –
C.F. 80010230334
e-mail: pcic80800n@istruzione.it PEC: pcic80800n@pec.istruzione.it

PROT. N.2638 /B15

BORGONOVO V.T.12/07/2021

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE
ESPERTO ESTERNO**

P02-17 “ SUMMER TIME “ “Piano Scuola Estate”
(risorse ex art.3 comma 1 lettera a) D.M. n.48/21);-

- VISTO il R.D. n. 2440 del 18/01/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 e ss.mm.;
- VISTO il D.M. 382/98 che detta le norme per l'individuazione delle particolari esigenze negli istituti di istruzione ed educazione di ogni ordine e grado;
- VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. n.129 del 28/8/2018, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1,c.143, legge13/7/2015 n.107;
- VISTO il progetto P02-17 “SUMMER TIME” “Piano Scuola Estate” (risorse ex art.3 comma 1 lettera a) D.M. 48/21);-
- VISTO il Curriculum Vitae del Sig.ra **ROBERTA CHIESA** dal quale si evince il possesso delle competenze e dei titoli richiesti per lo svolgimento dell'incarico;

Tra

L'Istituto Comprensivo di Borgonovo Val Tidone in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Prof. ssa **Maria Cristina Dragoni** con sede e in Via Sarmato n. 1, Borgonovo Val Tidone (PC), 29011, C.F. 80010230334, presso la quale è attivato il predetto intervento,

E

La Sig.ra **ROBERTA CHIESA** nata a **Piacenza (PC)** il **18/01/1980** residente in Fraz.ne AGAZZINO, 323- 29011 Borgonovo V.T.(PC), C.F. CHSRRT80A58G535R

Si conviene quanto segue

- Art. 1)** Alla Sig.ra **Roberta Chiesa** è affidato l'incarico di attività didattica di sostegno alla disabilità per alunna disabile iscritta al Corso: prima settimana “NATURALISTICA” nell'ambito del Progetto SUMMER TIME – piano scuola Estate (risorse ex art.3 comma 1 lettera a) D.M. 48/21 a.s. 2020/2021 ;
- Art. 2)** Il presente contratto sarà valido dal **12.luglio al 16 luglio 2021** ;
- Art. 3)** L'Istituto, si impegna a retribuire le prestazioni di cui sopra per un totale di **n. 15 ore** per l'importo complessivo di € 525,00 onnicomprensivo;

L'esperto è tenuto a rilasciare dichiarazione di cui all'art.3 legge 136/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna a utilizzare un conto corrente dedicato bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane spa anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

L'importo dovuto alla Sig.ra **Roberta Chiesa** sarà corrisposto in unica soluzione al termine della prestazione; trattandosi di personale estraneo alla pubblica amministrazione, sullo stesso sarà operata la ritenuta d'acconto IRPEF del 20%.

Per tale importo, all'esperto esterno, sarà rilasciato regolare certificazione delle ritenute versate intestato all'esperto interessato; nei modi previsti dalla legge e con riferimento al presente contratto d'opera, rilasciata in duplice copia.

- Art.5)** L'esperto rilascerà notula di spettanze
- Art. 6)** Copia del presente contratto dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all' Istituto ed eventuali modificazioni al presente contratto saranno soggette a redazione di atto separato.
- Art. 7)** L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.
- Art. 8)** In caso di Sua inadempienza parziale e/o totale allo svolgimento dell'incarico affidatoLe, si procederà alla risoluzione del presente contratto.
- In caso di controversie è competente il foro di Piacenza
- Art. 9)** La prestazione d'opera connessa con il presente contratto non istituisce rapporto di dipendenza pertanto il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.
- Art. 10)** Ai sensi del D.L.vo n.196 del 30/06/2003, del GDPR n. 679/16 l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Cristina Dragoni . L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui al D.L.vo n. 196 del 30.06.2003 e del GDPR n. 679/16 relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza , l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30.06.2003 e del GDPR n. 679/16
- Art.11)** Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso (D.P.R. 26.04.1986 n. 131).



Il Rappresentante legale
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 14

Roberta Chiesa

Infine Il /La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei suoi dati personali (D.Lgs 196/2003 e GDPR n. 679/16) anche con strumenti informatici.

Roberta Chiesa