



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE
 Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC)
 C.M. PCIC80800N - C.F. 80010230334
 Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456
 e-mail: pcic80800n@istruzione.it | PEC: pcic80800n@pec.istruzione.it |
 SITO: www.icborgonovo.edu.it

Consiglio di Istituto

Verbale n.2 del 26 gennaio 2021

Il giorno 26 gennaio 2021 alle ore 18,00, a seguito di regolare convocazione, in modalità telematica (meet.google.com/zvo-oyhz-bfr) si riunisce il Consiglio di Istituto, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta del 30 ottobre 2020;
2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (17 dicembre 2020);
3. Approvazione Programma Annuale 2021;
4. Comunicazioni del Dirigente;
5. Varie ed eventuali

	Membro di diritto - Il Dirigente	P		Rappresentanti A.T.A	P
1	Maria Cristina Dragoni	x	1	Patelli Patrizia	
			2	Luisella Anselmi	x
	Rappresentanti Genitori			Rappresentanti Docenti	
1	Di Franco Rosanna	x	1	Greco Giuseppe	x
2	Bergonzi Ivan	x	2	Nicolò Paolo	x
3	Carella Luca	x	3	Baldini Paola	x

4	Ziliani Maurizio Pietro	x	4	Di Pierro Lucia	x
5	Tamburnotti Elisa	x	5	Franco Sara	x
6	Nicelli Elisa		6	Ritorto Benedetto	x
7	Arata Pierluigi	x	7	Bosi Alessandra	x
8	Ongarelli Adriano	x	8	Beltrametti Patrizia	x

Verificata la regolarità della seduta, rilevata attraverso la compilazione del Modulo Google (<https://forms.gle/rw1DATXs2EJvrT6MA>) di seguito allegata,

Informazioni cronologiche	Cognome	Nome
26/01/2021 18.02.53	Greco	Giuseppe
26/01/2021 18.03.02	Franco	Sara
26/01/2021 18.03.04	Bosi	Alessandra
26/01/2021 18.03.18	Carella	Luca
26/01/2021 18.03.19	Di Pierro	Lucia
26/01/2021 18.03.19	Nicolò	Paolo
26/01/2021 18.03.36	Ongarelli	Adriano
26/01/2021 18.03.46	Ziliani	Maurizio Pietro
26/01/2021 18.03.46	Baldini	Paola
26/01/2021 18.04.48	anselmi	luisella
26/01/2021 18.04.57	Bergonzi	Ivan
26/01/2021 18.05.29	Rtorto	Benedetto
26/01/2021 18.06.42	Arata	Pierluigi
26/01/2021 18.07.09	Tamburnotti	Elisa
26/01/2021 18.10.38	beltrametti	patrizia
26/01/2021 18.11.54	Di franco	Rosanna

Il Presidente dichiara aperta la seduta e si procede all'analisi del primo punto all'ordine del giorno

1. Lettura e approvazione verbale seduta del 30 ottobre 2020.

<https://forms.gle/rAhArb48im1LppKZA>

Informazioni cronologiche	Indirizzo email	
26/01/2021 18.11.23	luca.carella@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.31	benedettoritorto@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.32	giuseppegreco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.32	alessandrabosi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.34	luciadi pierro@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.36	paolabaldini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.43	cs-luisellaanselmi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.44	sarafranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.48	alice.ziliani@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.49	patriziabeltrametti@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.49	pierluigi.arata@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.11.54	paolonicolo@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.16.00	adriano.ongarelli@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.23.29	ivan.bergonzi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.24.58	clara.corradini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.25.34	rosanna.difranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO

Delibera n.17

***La Signora Tamburnotti ha votato con l'account di sua figlia, Clara Corradini**

2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (17 dicembre 2020).

<https://forms.gle/6xrQLhVucY5yTFQ48>

Informazioni cronologiche	Indirizzo email	
26/01/2021 18.23.25	luca.carella@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.23.28	giuseppegreco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.23.31	sarafranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.23.45	ivan.bergonzi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.24.22	paolonicolo@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.24.44	alessandrabosi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.24.45	paolabaldini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.24.45	benedettoritorto@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.24.57	cs-luisellaanselmi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.25.01	clara.corradini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.25.05	luciadi pierro@icborgonovo.gov.it	ASTENUTO
26/01/2021 18.25.06	pierluigi.arata@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.25.07	patriziabeltrametti@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.25.14	alice.ziliani@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.25.15	adriano.ongarelli@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.26.45	rosanna.difranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO

Delibera n.18

3. Approvazione Programma Annuale 2021.

<https://forms.gle/e1AUKv4Q4nFE9WxTA>

Informazioni cronologiche	Indirizzo email	
26/01/2021 18.42.18	sarafranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.19	luca.carella@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.21	paolonicolo@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.22	alessandrabosi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.22	cs-luisellaanselmi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.25	benedettoritorto@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.26	paolabaldini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.27	pierluigi.arata@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.29	giuseppegreco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.29	luciadipierro@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.46	alice.ziliani@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.42.50	adriano.ongarelli@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.43.03	rosanna.difranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.43.13	clara.corradini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.35	patriziabeltrametti@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.58	ivan.bergonzi@icborgonovo.gov.it	APPROVO

Delibera n.19

Osservando i dati a bilancio i genitori che erano presenti anche nel triennio precedente (Signor Carella, Signor Ziliani, Signora Tamburnotti) chiedono aggiornamenti in merito al cosiddetto “progettino” ovvero “Una scuola per tutte le stagioni”: progetto collegato al bando #Lamiascuolaaccogliente di cui l’IC era risultato aggiudicatario di un finanziamento a fondo perduto di 50.000€ ripartiti in 2 tranches da 25.000€, la cui realizzazione era rimasta in stand-by poiché insisteva sulla porzione di edificio poi coinvolta nel “progettone” della nuova mensa (con demolizione della ex palestra). La domanda viene posta poiché nei bilanci visti in CDI precedentemente risultava tra i fondi vincolati la prima tranche del finanziamento (25.000€). La dirigente risponde che durante l’anno solare 2020 la scuola ha proceduto a restituire al Ministero la prima tranche ricevuta (agosto 2020) a seguito della comunicazione di impossibilità di realizzazione (febbraio 2020).

4. Comunicazioni del Dirigente.

Variazione voce di bilancio.

<https://forms.gle/Bv1k35DaYsTA5AK1A>

Informazioni cronologiche	Indirizzo email	
26/01/2021 18.44.48	adriano.ongarelli@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.49	alessandrabosi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.51	paolonicolo@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.51	pierluigi.arata@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.53	luca.carella@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.54	paolabaldini@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.54	cs-luisellaanselmi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.54	benedettoritorto@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.54	luciadipierro@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.54	giusepppegreco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.44.57	sarafranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.45.06	alice.ziliani@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.45.08	ivan.bergonzi@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.45.15	rosanna.difranco@icborgonovo.gov.it	APPROVO
26/01/2021 18.51.46	patriziabeltrametti@icborgonovo.gov.it	APPROVO

Delibera n.20

5. Varie ed eventuali

● SITUAZIONE EDIFICI

La Dirigente comunica che il Comune si è attivato per tinggiare le aule della sede centrale a seguito dell'elenco di segnalazioni inviato a inizio anno (rilevate durante il sopralluogo del 4 gennaio insieme ad alcuni genitori del CDI: Bergonzi, Arata, Ziliani, Tamburnotti).

I genitori che hanno svolto il sopralluogo presso la scuola dell'infanzia (Nicelli, Arata, Bergonzi) riferiscono della situazione generale e di aver redatto una lista di criticità (in maniera simile a quanto fatto per la sede centrale) per cui si attendono risposte dal comune.

L'elenco delle criticità è riportato in allegato.

● SERVIZIO MENSA

I membri del Comitato mensa, dopo avere effettuato, nei giorni scorsi, controlli qualitativi del servizio offerto presso l'Istituto, riferiscono ai membri del Consiglio le loro osservazioni (**di cui si riporta il dettaglio in allegato**).

Alla scuola dell'infanzia la situazione non presenta particolari criticità, il momento del pasto si svolge in un clima sereno e il cibo è buono e abbondante (come già assicurato dalle insegnanti).

Situazione diversa invece riguarda la scuola primaria di Borgonovo, come già condiviso con la dirigente nei giorni precedenti.

Premesso che le famiglie che usufruiscono del servizio avevano già manifestato dubbi e lamentele riguardo alla qualità del servizio, a seguito dei sopralluoghi è possibile affermare la situazione è particolarmente grave poiché sia la qualità che la quantità e la varietà del cibo proposto agli alunni sono assolutamente inadeguati. La pasta viene offerta praticamente ogni giorno (mai riso o altre opzioni tipicamente preiste come le lasagne), senza possibilità di condimento alternativo (non si può avere la pasta "in bianco" solitamente prevista) né

aggiuntivo (non è disponibile il formaggio); le verdure (benché sicuramente raccomandabili) sono eccessivamente presenti, spesso in tutte le portate e accade che i bambini che non le gradiscono si trovano a non avere alcuna possibilità di scelta; carne/pesce e qualsiasi altro tipo di “secondo” sono assolutamente trascurati; il sapore delle pietanze non è particolarmente piacevole e in più, nota particolarmente dolente, il cibo viene consumato praticamente freddo, soprattutto nel caso di consumo in classe ma anche nei locali del refettorio la situazione non è a livelli accettabili. È comprensibile che la mancanza di una mensa interna (causata dai danni collegati al cantiere aperto) può creare complessità a livello logistico ma occorre trovare soluzioni tali da garantire un livello di servizio dignitoso e rispettoso di coloro che lo consumano (bambini e docenti, già messi a dura prova dalle misure anti-covid) e di coloro che lo pagano (genitori che già fronteggiano costi fissi molto alti). Si segnala inoltre che a fine pasto il cibo avanzato e sprecato rappresenta una quota considerevole. A fronte di questa situazione, molti bambini praticamente non mangiano o mangiano pochissimo. Tante famiglie stanno ritirando i bambini per la pausa pranzo, dovendo continuare a pagare i costi fissi e dovendo rinunciare ai benefici collegati a tale opportunità (per tutti gli aspetti socio-emotivi e relazionali del singolo e del gruppo classe). Si segnala che nel cosiddetto “tempo pieno” le 40 ore previste comprendono il tempo della mensa e del dopo-mensa.

I genitori del comitato mensa e tutti i genitori del consiglio di istituto sottolineano il loro grande disappunto per quanto emerso dalle loro osservazioni e ritengono assolutamente necessario migliorare la qualità del servizio offerto. Chiedono per tanto la collaborazione dei docenti nel monitoraggio della situazione e chiedono alla Dirigente di fissare un appuntamento con gli assessori competenti del Comune per manifestare il loro malcontento ed esigere, in tempi brevi, una soluzione al problema. La Dirigente concorda con i membri del Consiglio di richiedere un incontro per il 06/02/2021. Durante il suddetto incontro si discuterà, con i rappresentanti del Comune, anche della manutenzione e delle esigenze varie dell'edificio.

Il presidente di istituto riporta di aver ricevuto in data 21 gennaio una telefonata da parte dell'assessore all'istruzione (Ass. Isabella Gerbi) che ha informato di essere al corrente delle problematiche riguardanti la mensa e di essere in contatto con la ditta titolare dell'appalto al fine di migliorare la qualità del servizio in particolare richiedendo maggiore varietà (da monitorare nelle prossime settimane) e soluzioni utili a mantenere il cibo caldo. La ditta avrebbe proposto di portare degli scaldavivande (da reperire presso la sede di Parma) ma senza precisare i termini della consegna. Nella telefonata il presidente auspicava di ricevere gli scaldavivande in pochi giorni. Alla data del CDI (26/1/2021) gli scaldavivande non sono arrivati.

Si concorda inoltre di visitare e valutare anche il servizio mensa del plesso di Ziano Piacentino oltre al sopralluogo della situazione dell'edificio (pianificato per il 13/2/2021).

● ORARIO SCUOLA INFANZIA

La signora Nicelli porta all'attenzione del consiglio la situazione dell'orario attuale della scuola dell'infanzia per cui solo i bambini di 4 e 5 anni stanno usufruendo dell'orario completo (con alcune varianti a livello organizzativo rispetto agli anni scorsi dovendo rispettare varie normative anti-Covid) mentre i bambini di 3 anni possono fermarsi solo fino alle ore 14 (alcuni solo fino alle 12 perché i genitori faticano a gestire l'orario delle 14).

La signora Nicelli porta all'attenzione del consiglio le numerose richieste ricevute da parte dei genitori dei bambini di 3 anni e di coloro che stanno valutando l'iscrizione per il prossimo anno scolastico, chiedendo aggiornamenti in merito alle tempistiche previste per la ripresa dell'orario standard/completo anche per i “piccoli”. È evidente che esistono problemi logistici/strutturali (che riguardano l'edificio) e di organico (servono più maestre), che attualmente non consentono di ripristinare il servizio nel rispetto delle norme anti-Covid, ma si chiede di valutare (e di realizzare) soluzioni alternative, così da poter rispondere alle esigenze organizzative delle famiglie, e contemporaneamente ai bisogni di tipo educativo, anche per la fascia dei 3 anni, sia di quest'anno che del prossimo. In particolare, il Signor Arata chiede se sia possibile, per il prossimo anno scolastico, avere più personale. La Dirigente risponde che la richiesta dell'organico viene calcolata e

avanzata in base alle iscrizioni e che non è possibile dare risposte definitive al momento, non avendo ancora dati aggiornati. La signora Tamburnotti sottolinea la necessità di non fermarsi di fronte alle problematiche emergenti (di non arrendersi né di attendere passivamente l'esaurirsi della pandemia) ma di impegnarsi per valutare tutte le alternative possibili così da poter individuare strade percorribili utili a raggiungere, in modi diversi, gli obiettivi che si ritengono importanti. Si auspica la possibilità di portare avanti questo discorso nelle sedi e nei tempi opportuni per consentire la ripresa dell'orario completo per tutti quanto prima.

● **ORARIO MODULO PRIMARIA A.S. 2021/2022**

I genitori chiedono informazioni su come sarà strutturato, l'anno prossimo, l'orario delle classi a modulo della scuola primaria. La dirigente risponde che le lezioni saranno impostate con la durata di 55 minuti.

● **CLASSE 1 C MEDIATORE CULTURALE**

Il signor Ziliani chiede se sia possibile, viste le particolari esigenze della classe, introdurre in prima C (scuola primaria) un mediatore culturale. La Dirigente risponde che si stanno studiando soluzioni adeguate a riguardo.

● **UDIENZE SCUOLA SECONDARIA**

I genitori chiedono se sia possibile fissare delle ore aggiuntive per le udienze della scuola secondaria, possibilmente anche al pomeriggio. I professori membri del Consiglio si dicono favorevoli, sottolineano però il fatto che spesso i genitori, dopo aver fissato un appuntamento per l'udienza, non si presentano senza nemmeno avvisare. Il professore Ritorto propone di fissare una data per le udienze generali (in modo simile a quanto accadeva in presenza) dalle ore 14:00 alle ore 17:00 in un giorno della settimana da stabilire.

● **ORARIO INVIO COMPITI**

Il signor Carella chiede se sia normale che, più di una volta, alcuni professori (scuola secondaria) abbiano inviato i compiti tramite registro elettronico in tarda serata. La Dirigente risponde che è assolutamente una cosa da non fare (anche nel rispetto del diritto alla disconnessione) e che manderà comunicazione a riguardo al corpo docente.

Alle ore 20.30, esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è chiusa.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Cristina Dragoni