



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO

di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado  
dei Comuni di Borgonovo V. T. e Ziano P.no

Via Sarmato n°1 – Borgonovo Val Tidone (PC) – Tel. 0523/863188 – Fax 0523/861456 –  
C.F. 80010230334

e-mail: [pcic80800n@istruzione.it](mailto:pcic80800n@istruzione.it) PEC: [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it)

PROT. N. 315/B15

BORGONOVO VAL TIDONE 23/01/2020

AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI / ENTI / SCUOLE E COOPERATIVE CHE FORNISCONO IL SERVIZIO DI LETTORATO MADRE LINGUA CON DOCENTI MADRE LINGUA.

TITOLO PROGETTO: "POTENZIAMENTO L2 – CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE"

CIG : 8182847AF4

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 20 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli articoli 5 e 7 comma 6 del D.Lgs. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della P.A. sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personali in servizio;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

**VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Regolamento del Consiglio d'Istituto approvato con delibera n.2 del 25/09/2019 in cui sono stati approvati i criteri di comparazione per l'individuazione dei soggetti esterni (associazioni / enti / scuole di lingua ecc)

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.4 del 11/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 (codice dei contratti pubblici) come recentemente modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

**CONSIDERATO** che il servizio in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A.;

**RITENUTO** di dover utilizzare ogni strumenti a disposizione di questa amministrazione per reperire candidati madrelingua inglese, interpellando soggetti giuridici che abbiano al proprio interno le figure professionali richieste ricorrendo alla procedura per l'acquisizione dei servizi ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a) del D.Lgs. n.50 del 2016;

**VISTO** il PTOF 2019/2022;

**VERIFICATA** l'impossibilità di utilizzare risorse umane interne in quanto non ci sono professionalità specifiche disponibili che rispondono alle necessità del progetto;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria del Progetto P02 – Voce di destinazione 2 – Potenziamento lingue straniere del P.A. 2020;

**VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 314/B15 del 23/01/2020

#### INDICE

- L'avvio della selezione di persone giuridiche / associazioni / enti / scuole di lingua tramite acquisizione di manifestazione di interesse per la seguente prestazione:  
Attività didattica di lettorato in lingua inglese - Progetto "Potenziamento L2- Conversazione in LINGUA INGLESE"

##### Moduli:

"Conversazione in Lingua Inglese" Scuola Secondaria di I Grado

"Let's speak English!" Scuola Primaria

- Figura richiesta: docente esperto madrelingua inglese.

- Attività/ Obiettivi / Professionalità richieste: per la scuola secondaria di I Grado dell'Istituto si prevedono : 8 incontri propedeutici di un'ora per le 4 classi seconde e 8 incontri propedeutici di un'ora ore per le 4 classi terze, **per un totale di 64 ore**. Le attività in compresenza con l'insegnante di classe si svolgeranno nel secondo quadrimestre, finalizzate quindi alla preparazione dell'orale dell'esame conclusivo del primo ciclo di studi e della prova INVALSI. Per la scuola primaria si prevedono : 8 ore nelle 3 classi quarte di Borgonovo e nella quarta di Ziano e 8 ore nelle 3 classi quinte di Borgonovo e nella quinta di Ziano **per un totale di 64 ore**. L'attività si svolgera' in compresenza con gli insegnanti di Inglese delle classi quarte, finalizzate alla gestione della prova INVALSI del prossimo anno.
- I materiali saranno forniti e preparati dal lettore, un esperto madrelingua esterno all'istituto. Con questo intervento l'istituto si propone di approfondire la conoscenza di alcuni aspetti della cultura dei paesi di lingua inglese, di preparare gli studenti a gestire lo stress della comunicazione in L2, di rinforzare atteggiamenti di rispetto verso tutte le altre culture, di preparare gli studenti alla prova di ascolto INVALSI, di supportare i docenti di classe nell'uso della metodologia CLIL.
- Requisiti di ammissione: possono presentare istanza di partecipazione solo Associazioni / enti / Soggetti giuridici in grado di fornire docenti formatori madrelingua inglese. L'operatore economico (associazione / ente) dovrà far pervenire la dichiarazione sostitutiva per le verifiche dei requisiti ex art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016.  
L'operatore economico dovrà allegare dichiarazione conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.  
Il soggetto giuridico dovrà dichiarare di poter emettere fattura elettronica, necessaria per i pagamenti della P.A.
- **Durata dell'incarico e periodo di svolgimento:** L'attività avrà decorrenza a partire dal mese di febbraio 2020 fino al termine delle attività didattiche.
- **Compensi:** il compenso forfettario omnicomprendivo è pari ad euro 4400,00 (quattromilaquattrocento/00) per un numero massimo di 128 ore di attività didattica, comprensivo di oneri a carico dello Stato.  
La liquidazione avverrà in un'unica soluzione a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore di attività effettivamente prestate.
- Presentazione dell'offerta - termini – modalità: l'istanza avente come oggetto la seguente dicitura “ISTANZA ESPERTO FORMATORE” dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [pic80800n@istruzione.it](mailto:pic80800n@istruzione.it) o consegnata brevi manu all'ufficio di protocollo improrogabilmente entro le ore 13:00 del 30 gennaio 2020.
- Responsabile del procedimento: Ai sensi di quanto disposto dall'art.10 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Squeri.
- Trattamento dei dati personali: Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e del D.G..P.R. n. 679/16 i dati personali firmati dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare.
- Pubblicazione: Il presente avviso e tutti gli atti relativi verranno pubblicati all'albo online e sul sito web dell'Istituto nella sezione “Amministrazione trasparente”
- Forum competente: Per tutte le controversie è competente il foro di Piacenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Prof.ssa Angela Squeri  
*(Documento firmato digitalmente ai sensi  
 del Codice dell'Amministrazione  
 Digitale e normativa connessa)*